

### 1. Schritt:

#### Buchungsanfrage

Einfach anfragen unter [nixlos.de/kultourmobil](http://nixlos.de/kultourmobil) mit dem Buchungsformular, via E-Mail an [kultourmobil@nixlos.de](mailto:kultourmobil@nixlos.de), per Telefon 03425-85197862 oder Mobil 01773224637.

*Wichtige Angaben? Check!*

- Datum/ Uhrzeit/ Dauer der Veranstaltung?
- Welches Modul?
- mit oder ohne Referent\_innen?
- Anzahl/ Alter der Teilnehmenden
- Art der Räumlichkeit (z.B. drinnen/ draußen?)
- Anfahrt gewünscht? (psst, kostet extra!)

### 2. Schritt:

#### Anfragebestätigung

- Wir vom nixlos-Team checken, ob das jeweilige Modul am gewünschten Tag noch zu haben ist. Falls ja, merken wir uns Euren Termin schon mal vor.
- Ihr bekommt eine Anfragebestätigung oder ggf. eine Absage und andere Terminvorschläge.
- Eventuell gibt es noch ein paar Rückfragen zu Eurer Buchung.

### 3. Schritt:

#### Anfrage Referent\_innen/ ggf. Fahrer\_in

- Ihr habt einen Workshop gebucht? Ja? Dann fragen wir in diesem Schritt unsere Referent\_innen, ob Sie am gewünschten Tag zu Euch kommen können.
- Ihr könnt die Anfahrt vom KulTourMobil nicht selbst stemmen oder habt keine Anhängerkupplung? In diesem Schritt fragen wir einfach unseren Fahrer (Achtung: Anfahrt kostet extra!).

### 4. Schritt:

#### Buchungsbestätigung

- Ihr bekommt eine Buchungsbestätigung, sowie einen Vertragsentwurf per Post.
- Den unterschreibt ihr und schickt ein Exemplar an uns zurück bzw. gebt spätestens bei der Übergabe des KulTourMobils ein Exemplar des Vertrags zurück
- Und wann soll das sein? Da müssten wir noch einen Termin für die Übergabe (und Rückgabe) finden!

# KulTourMobil



## Der Buchungsweg

Externe Fassung

Siebdruck -  
Graffiti - Skaten  
DJ - Technik - Radio -  
Selbstverteidigung

### 9. Schritt:

#### Rechnung

Wir geben die Daten Eurer Buchung an unsere Buchhaltung und dann erhaltet ihr eine Rechnung von uns.

Innerhalb von 14 Tagen muss diese beglichen werden.

### 8. Schritt:

#### Rückgabe

- Nun geht es zurück und damit das Mobil noch lange Zeit genutzt werden kann, müssen wir folgendes checken:
- Wurde alles wieder zurückgebracht (Übergabeprotokoll!)?
  - Noch genug Material da?
  - Irgendwas kaputt gegangen?

### 7. Schritt:

#### Jetzt endlich! Der Einsatz!

- Macht Fotos mit Beachflag etc. für Dokuzwecke und zur Erinnerung!
- Merchandise und eine Beachflag zum Aufstellen sind auch dabei!
- Für einen Post mit Foto gibt's 5% Rabatt
- Bei Fragen schaut die Tutorials an

### 6. Schritt:

#### Die Übergabe (Mo-Fr, 10-16 Uhr, ansonsten auf Anfrage)

- Wir checken gemeinsam den Anhänger und die gepackten Modul(e), und besiegeln das Ganze mit Unterschrift auf einem Übergabeprotokoll (Achtung: bei Rückgabe das Übergabeprotokoll bitte wieder mitbringen!)

### 5. Schritt:

#### Packen

Wir wackeln zur Garage, checken alles nochmal durch und packen alles ein, was Ihr für Euer Event braucht und angegeben habt.